
IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Responsabili del procedimento

Dott. Lorenzo Bistolfi

S.C. Cure Primarie e Funzioni Distrettuali

Lorenzo.bistolfi@regione.liguria.it

Dott. Domenico Gallo

S.C. Progettazione e Sviluppo del Sistema Informativo

sisteminformativi.alisa@regione.liguria.it

Genova, data del protocollo

Direttori Sociosanitari
Direttori Sanitari
Direttori Dipartimenti Cure Primarie
Strutture Aziendali Medicina di Base e Convenzionata
Direttori Dipartimenti Prevenzione
Direttori Servizi di Igiene e Sanità Pubblica
ASL 1, 2, 3, 4, 5

e p.c.
Direttori Generali
Direttori Sistemi Informativi Aziendali
ASL 1, 2, 3, 4, 5

CIPE - Dott. Egidio Caneva

FIMMG - Dott. Andrea Stimamiglio

FIMP - Dott. Michele Fiore

SMI - Dott. Daniele Gasparotti

SNAMI - Dott. Giorgio Fusetti

Oggetto: Emergenza COVID-19. Gestione informatica dell'esecuzione Test Antigenici Rapidi (TAR) e della richiesta contestuale dei tamponi molecolari per i casi positivi su PoLISS-SPD.

Con la presente, si comunica che all'interno del sistema informativo regionale di gestione dell'epidemia Covid-19, nell'ambito delle "Segnalazioni Covid" gestite tramite SPD accessibile dal portale PoLiSS, è possibile inserire tutte le informazioni rilevanti relative ai Test Antigenici Rapidi (TAR) effettuati secondo le due seguenti modalità:

- In autonomia dai pazienti (da laboratorio privato, da medico competente, etc);
- Da parte dei MMG/PLS.

Specificatamente per quanto riguarda i **test antigenici effettuati in autonomia da parte dei pazienti:**

- Nel caso in cui il paziente contatti il proprio MMG/PLS informandolo di essere risultato positivo a un Test Antigenico Rapido (TAR) eseguito in autonomia, il MMG/PLS, previa visione del referto firmato dell'esame, dovrà segnalare i **casi positivi al TAR** su PoLiSS-SPD, al fine di richiedere il tampone molecolare per la conferma della diagnosi di infezione da SARS-CoV-2;
- Il MMG/PLS segnalerà il caso di positività TAR su PoLiSS-SPD inserendo nel campo "Problema segnalato" la specifica voce "**Test antigenico positivo effettuato in autonomia dal paziente**". Il MMG/PLS richiederà il tampone molecolare con le consuete modalità;
- Nel caso il paziente abbia contattato autonomamente il Servizio di Prevenzione dell'ASL per comunicare l'esito di un TAR positivo, l'operatore è autorizzato a inserirlo su PoLiSS-SPD utilizzando la voce "Test antigenico positivo effettuato in autonomia dal paziente".

Specificatamente per quanto riguarda i **test antigenici effettuati direttamente da MMG/PLS**, per poter inserire i risultati e richiedere, in caso di positività, il tampone molecolare di conferma, il MMG/PLS dovrà seguire i seguenti passaggi:

1. Nel menu "Segnalazioni Covid" cliccare sulla lista di lavoro "Lista lavoro Sorveglianza Attiva Contatti";
2. Cercare tramite "Filtro" la segnalazione del paziente per il quale occorre inserire il risultato del Test Antigenico;
3. Cliccare sul pulsante "Registra TAR";
4. Compilare i campi della maschera:
 - Esito del TAR, con le relative opzioni: "Reattivo" e "Non reattivo";
 - Data di esecuzione TAR;
 - Luogo di esecuzione.
5. In caso di esito del TAR "Reattivo", cliccando sull'esito appariranno campi ulteriori necessari per la richiesta del tampone molecolare e per la scelta della modalità di prelievo ("Drive through", "Domicilio", "Ambulatorio Dedicato");

Nel caso sia richiesto il tampone molecolare, i servizi preposti (Dipartimenti di Prevenzione, GSAT, Call Center CUP, a seconda dell'organizzazione) troveranno la segnalazione nella lista di lavoro in Accoglienza e procederanno alla presa in carico;

Se il tampone molecolare non è stato richiesto, le segnalazioni saranno mantenute in "Sorveglianza attiva".

6. Nel caso in cui la segnalazione del paziente non fosse già esistente su PoLiSS-SPD, per poter inserire i risultati del TAR, il MMG/PLS dovrà inserire una nuova segnalazione con il rispettivo “Problema Segnalato” (per esempio, “Contatto stretti di caso positivo al test molecolare”) e successivamente seguire i passaggi precedentemente elencati.

Si segnala infine che:

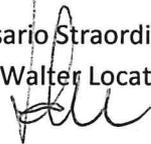
- sarà pubblicato su PoLiSS il manuale di istruzioni per i passaggi sopradescritti. Si ricorda che i manuali di istruzioni sul funzionamento dei moduli SPD per la gestione dell’epidemia Covid-19 sono scaricabili accedendo a PoLiSS e cliccando su “Leggi tutto” nella Sezione Sportello Polifunzionale Distrettuale (SPD);
- per eventuali problematiche connesse all’utilizzo di SPD e PoLiSS è a disposizione il servizio di assistenza tecnica rivolto a MMG/PLS al numero 010 5383 380, dal lunedì al venerdì dalle ore 8:00 alle 18:00, o all’indirizzo mail ais@liguriadigitale.it.

Si richiede alle ASL di dare massima diffusione ai Medici di Medicina Generale e ai Pediatri di Libera Scelta della presente comunicazione in modo da condividere tempestivamente le nuove funzionalità implementate.

La S.C. Progettazione e sviluppo del Sistema Informativo di A.Li.Sa. è a disposizione per ogni esigenza di chiarimento.

Ringraziando per la collaborazione, si porgono cordiali saluti.

Il Commissario Straordinario
Dott. G. Walter Locatelli



p.c. A.Li.Sa.:
Direttore Sanitario
Direttore Sociosanitario
Direttore S.C. Programmazione Sanitaria, Epidemiologia, Prevenzione